

TeraPlastTM
italian beauty

CODICE ETICO

Rev. 00 del 28 Aprile 2021

Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo
secondo i requisiti del D.Lgs.231/2001



Indice

1. Introduzione al codice etico	4
2. Destinatari del codice etico.....	4
3. Missione di Teraplast S.p.a.	4
4. Struttura del codice etico.....	5
5. Principi generali.....	5
5.1 Osservanza delle leggi	5
5.2 Onestà e trasparenza	5
5.3 Trasparenza delle registrazioni contabili e degli adempimenti tributari.....	5
5.4 Tutela del lavoro.....	6
5.5 Tutela della Sicurezza sui luoghi di lavoro	6
5.6 Salvaguardia dell'ambiente	6
5.7 Lavorare in qualità	6
5.8 Innovazione.....	7
5.9 Concorrenza leale	7
5.10 Contrabbando.....	7
5.11 Antiriciclaggio.....	7
6. Criteri di condotta.....	7
6.1 Gestione degli affari.....	7
6.2 Conflitto di interessi	8
6.3 Utilizzo dei beni aziendali e tutela dell'immagine aziendale	8
6.4 Osservanza delle norme sulla sicurezza e salute suoi luoghi di lavoro	8
6.5 Osservanza delle norme ambientali	9
6.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione	9
6.7 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria	9
6.8 Regali e altre utilità.....	10
6.9 Rapporti con i clienti	10
6.10 Rapporti con i fornitori	10
6.11 Tutela della privacy	10
6.12 Tutela della riservatezza	11
7. Sistema di attuazione e controllo	11

<i>7.1 Rispetto delle norme contenute nel Codice Etico</i>	11
<i>7.2 Sistema disciplinare e sanzioni</i>	11
<i>7.3 Segnalazioni</i>	12
<i>7.4 Disposizioni finali</i>	12

1. Introduzione al codice etico

Il presente Codice Etico, (di seguito “Codice”) riporta i principi etici e di comportamento cui debbono attenersi tutti coloro che operano in nome e per conto di Teraplast S.p.A. (di seguito anche “Teraplast”, o “Società”).

Teraplast ritiene fondamentale gestire i rapporti con i propri dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, partners e, più in generale, con qualsivoglia soggetto terzo salvaguardando i valori etici nell’ambito di un contesto di reciproco rispetto, tutela, trasparenza e correttezza.

Ponendo questo criterio quale base inderogabile, il Codice Etico si inserisce nel contesto organizzativo della nostra azienda quale “Carta dei Valori” fondamentali che tutti coloro che si pongono in relazione con la Società devono rispettare o, meglio, devono fare propri.

Il presente Codice etico, elaborato in conformità alle “Linee Guida emanate da Confindustria” costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 (in seguito Modello).

2. Destinatari del codice etico

L’insieme dei soggetti interni ed esterni alla Società che devono attenersi al rispetto di quanto prescritto nel Codice Etico costituiscono i “Destinatari” dello stesso.

I destinatari del Codice Etico sono tutti i lavoratori dipendenti, inclusi i dirigenti, i collaboratori, gli amministratori, i componenti degli organi di controllo nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con Teraplast, quali ad esempio consulenti e fornitori.

3. Missione di Teraplast S.p.a.

Da qualche anno, Teraplast sostiene un progetto responsabile orientato all’etica dell’economia circolare. La nostra mission è dare nuova vita alla plastica, rendendola una risorsa per sempre riutilizzabile. Scegliere come materia prima la plastica derivante dal riciclo dei rifiuti domestici (post consumo) è stato un passo naturale, poiché nel nostro settore la plastica è il miglior materiale esistente per ridurre il prelievo di risorse naturali e minimizzare l’immissione di nuovi rifiuti.

La nostra mission, si basa su cinque principi:

1. Adottiamo e diffondiamo i principi dell’economia circolare. Utilizziamo risorse rigenerate che derivano dai rifiuti e doniamo loro una nuova vita nel rispetto di un sistema ecosostenibile;
2. Per noi il design è un modo di pensare e concepire i nostri prodotti affinché siano, oltre che funzionali e belli, accessibili a tutti e soprattutto sostenibili;
3. Siamo un progetto in divenire che crede nella trasparenza. La condivisione dei successi e degli obiettivi raggiunti è accompagnata dal superamento degli ostacoli di percorso. L’onestà e la collaborazione ci permetterà di raggiungere traguardi sempre più ambiziosi nell’ambito della sostenibilità;
4. La plastica è una risorsa essenziale ma che a causa della misinformazione è stata denigrata. Il problema non è la sua presenza nella nostra quotidianità, ma la sua dispersione nell’ambiente. Ci impegniamo a diffondere il valore di questo materiale che va conosciuto e rispettato;

5. Siamo responsabili delle nostre azioni e per questo motivo ci impegniamo costantemente a ridurre al minimo l'impatto ambientale del ciclo produttivo e dei materiali utilizzati. Ci concentriamo sulle soluzioni perché crediamo in un futuro propositivo.

Strumento fondamentale, nell'ambito di questo processo di divulgazione e chiarimento dei principi aziendali, è il presente Codice Etico.

4. Struttura del codice etico

Il codice etico è strutturato in tre parti principali:

-) *i principi etici generali;*
-) *i criteri di condotta;*
-) *sistema di attuazione e controllo.*

5. Principi generali

5.1 Osservanza delle leggi

I Destinatari, nello svolgimento della propria attività lavorativa sono chiamati ad agire nell'osservanza delle norme, delle leggi e degli obblighi previsti da qualsivoglia regolamento, licenza ed autorizzazione vigente, respingendo la truffa e i comportamenti fraudolenti, la falsa comunicazione di dati aziendali, la corruzione, la violazione delle norme a tutela della sicurezza e dell'ambiente ed in genere ogni pratica illegale.

Ogni attività non conforme alla legge, anche se possibile fonte di rilevanti profitti, è da intendersi espressamente vietata.

5.2 Onestà e trasparenza

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività di Teraplast, le sue iniziative, i suoi prodotti, i suoi rendiconti e le sue comunicazioni e costituisce elemento essenziale della gestione aziendale. I rapporti con gli stakeholder, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, coerenza, lealtà e reciproco rispetto. Teraplast dialoga in modo chiaro, trasparente, accurato e tempestivo, con i suoi stakeholder.

5.3 Trasparenza delle registrazioni contabili e degli adempimenti tributari

Teraplast nella gestione degli adempimenti contabili e tributari, si impegna a garantire la trasparenza e la correttezza delle informazioni che confluiscono nelle dichiarazioni fiscalmente rilevanti, adoperandosi per garantire la veridicità oggettiva e soggettiva delle operazioni compiute e trasfuse nelle dichiarazioni medesime e la completezza e correttezza dei documenti fiscali.

Le scritture contabili devono essere improntate ai principi di verità, trasparenza, accuratezza, completezza, chiarezza e precisione, in conformità con la normativa vigente.

5.4 Tutela del lavoro

Teraplast garantisce la libertà di associazione dei lavoratori e riconosce il diritto alla contrattazione collettiva. Si impegna a non usufruire, neppure indirettamente, sia del lavoro forzato e obbligatorio, sia del lavoro minorile. Rifiuta ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose; ripudia ogni forma di discriminazione nelle politiche di assunzione e nella gestione delle risorse umane. Teraplast si impegna a impedire ogni forma di mobbing e di sfruttamento del lavoro, sia diretto che indiretto, e a riconoscere nel merito, nelle prestazioni di lavoro e nelle potenzialità professionali i criteri determinanti per gli sviluppi retributivi e di carriera.

5.5 Tutela della Sicurezza sui luoghi di lavoro

Teraplast si impegna a tutelare la sicurezza, la salute e l'integrità morale e fisica del personale. A tal fine, promuove comportamenti responsabili e sicuri e adotta tutte le misure di sicurezza richieste per garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione.

5.6 Salvaguardia dell'ambiente

Teraplast si impegna in ogni fase del suo agire per tutelare l'ambiente e la sua biodiversità, per promuovere iniziative responsabili e per sviluppare l'impiego di tecnologie che non danneggino l'ambiente. In modo particolare, Teraplast mira ad un modello di economia circolare che si applica a tutte le fasi del processo produttivo, dalla progettazione, alla produzione, alla fruizione, fino al fine vita del prodotto, riducendo l'uso delle risorse e dell'energia. Attraverso i principi di sostenibilità e trasparenza nasce il marchio Tera[®]. Questa nuova linea propone vasi realizzati interamente con materie prime seconde derivanti da filiere del riciclo e solo in alcuni casi, aggiungendo una parte di scarti della propria produzione. Inoltre, tutti gli articoli Tera[®] sono certificati "PSV" (Plastica Seconda Vita), in quanto manufatti ottenuti dalla valorizzazione dei rifiuti plastici. La volontà di tutela ambientale di Teraplast non si ferma solamente alla linea Tera[®], ma, ove possibile, viene utilizzata plastica rigenerata anche nella produzione di tutte le altre linee di vendita.

5.7 Lavorare in qualità

Teraplast ritiene che la qualità sia lo strumento per il soddisfacimento delle attese sia del cliente, che dei dipendenti e delle parti interessate rilevanti, e si impegna per il miglioramento continuo della sua efficacia. L'obiettivo di Teraplast è pertanto quello di finalizzare tutte le attività e le risorse nella realizzazione di un prodotto che sia caratterizzato da un'alta qualità e affidabilità, atte a soddisfare tutte le esigenze della clientela. Per questo motivo la Società si è dotata di un Sistema Qualità certificato alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

5.8 Innovazione

La ricerca dell'innovazione è lo spirito centrale che guida l'agire di Teraplast. A questo scopo, la Società impiega persone valide per superare vecchie abitudini, luoghi comuni e studiare nuovi metodi e nuove soluzioni. Innovazione significa continua ricerca al perfezionamento dei prodotti offerti e del lavoro prestato, puntando all'eccellenza.

5.9 Concorrenza leale

Teraplast promuove accordi commerciali fondati sulla correttezza senza pregiudicare e distorcere il normale confronto concorrenziale.

L'acquisizione di informazioni relative ai concorrenti avviene con modalità corrette e lecite ed è vietata la diffusione di notizie o giudizi sui prodotti dei concorrenti, volti a determinarne il discredito.

5.10 Contrabbando

Teraplast garantisce la regolare introduzione nel territorio dello Stato di merci sottoposte ai diritti di confine, prestando particolare attenzione al rispetto delle disposizioni in materia doganale.

Teraplast si impegna ad assicurare la verifica preventiva degli spedizionieri dei quali si può avvalere e a garantire la tracciabilità delle operazioni doganali.

5.11 Antiriciclaggio

Teraplast si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio. La Società promuove la corretta gestione delle risorse finanziarie e la tracciabilità delle operazioni ad esse riferibili, in particolare nell'ambito dei processi aziendali afferenti a incassi e pagamenti, al fine di rendere sempre possibile l'identificazione della provenienza del denaro.

6. Criteri di condotta

6.1 Gestione degli affari

Ogni operazione, posta in essere nell'interesse o vantaggio della Società - dal punto di vista della gestione deve essere ispirata:

-)] alla legalità sotto l'aspetto formale e sostanziale;
-)] alla massima responsabilità, correttezza, efficienza, completezza e trasparenza delle informazioni;
-)] al rispetto del presente Codice etico e delle procedure aziendali.

Sono vietati:

-)] il perseguimento di interessi personali o di terzi a detrimento di quelli sociali; la realizzazione dell'interesse o vantaggio della Società in violazione delle leggi; l'abusivo sfruttamento, nell'interesse personale o di terzi, del nome e della reputazione della Società, nonché delle informazioni acquisite e delle opportunità d'affari apprese nel corso dell'espletamento delle proprie funzioni;
-)] l'uso dei beni sociali per scopi diversi da quelli a essi propri.

In particolare, i destinatari del presente Codice si devono astenere da attività (anche a titolo gratuito), comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto con la Società.

6.2 Conflitto di interessi

Allo scopo di evitare situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse, i Destinatari sono chiamati a dichiarare preventivamente in casi di conflitto d'interesse con particolare riferimento (ma senza limitazione) ad interessi personali o familiari di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, che possano influenzare l'indipendenza di giudizio nel decidere quale sia il miglior interesse di Teraplast.

Ogni Destinatario si impegna a dichiarare senza ritardo, tali conflitti al proprio diretto superiore gerarchico che ne valuta caso per caso l'effettiva presenza e rilevanza e ad astenersi dall'assumere decisioni in materie in cui si trovi in conflitto di interesse.

6.3 Utilizzo dei beni aziendali e tutela dell'immagine aziendale

Ogni dipendente ha il dovere di operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili, nel rispetto delle norme di sicurezza e rispetto dell'ambiente previste dalla Legge e dalle procedure di Sistema. L'utilizzo dei beni messi a disposizione dalla Società è consentito solo nell'ambito dell'attività svolta presso Teraplast, salvo esplicita autorizzazione per l'utilizzo fuori dall'ambito aziendale.

È vietato al Personale dipendente pubblicare su social network, blog e in generale su siti internet, materiale o informazioni che possano ledere l'immagine della Società, la sua serietà e competitività sul mercato.

6.4 Osservanza delle norme sulla sicurezza e salute suoi luoghi di lavoro

Il lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro, osservando le misure previste dalle procedure aziendali, le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro e dai preposti, ai fini della protezione sia propria che altrui.

I lavoratori, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi e di tutela della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e di terzi.

A tal fine, la Società si impegna a:

-)] gestire le attività nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza e la salute sul lavoro;

- J impiegare le migliori tecnologie disponibili e verificarne costantemente l'affidabilità sia nella corretta conduzione degli impianti/macchine che nella loro manutenzione, modifica e dismissione;
- J estendere l'impiego di procedure operative e standard tecnici per la corretta gestione delle attività;
- J mettere in atto un sistema di controllo per garantire il mantenimento nel tempo delle condizioni di sicurezza e delle procedure previste;
- J formare ed addestrare il personale per il raggiungimento dei più elevati livelli di sicurezza ed igiene del lavoro.

6.5 Osservanza delle norme ambientali

In campo ambientale, Teraplast valuta, controlla e, ove possibile, minimizza l'impatto ambientale nello svolgimento delle proprie attività.

A tal proposito, la Società chiede l'impegno di tutti i Destinatari al fine di un'azione ecologicamente orientata e dunque, di ottimizzare l'impiego delle risorse e utilizzare i materiali a disposizione secondo una logica di sostenibilità.

6.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti intrattenuti tra Teraplast e la Pubblica Amministrazione devono essere basati sulla massima trasparenza e correttezza, nel rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei principi fissati nel Codice Etico al fine di assicurare l'assoluta legittimità dell'operato della Società.

A tal proposito è fatto esplicito divieto di:

- J attuare condotte che possano essere anche soltanto interpretate come volte a pregiudicare i principi cardine del presente Codice;
- J promettere, richiedere, offrire denaro, o altre utilità a Pubblico Ufficiale, Incaricato di Pubblico Servizio o dipendente della Pubblica Amministrazione, allo scopo di eludere la normativa sulle trattative contrattuali con la stessa;
- J presentare dichiarazioni non veritiere a organismi pubblici nazionali, o europei, al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati, oppure per conseguire concessioni, autorizzazioni, licenze o altri atti amministrativi.

In occasioni di verifiche e di ispezioni da parte delle Autorità pubbliche competenti, i dipendenti devono mantenere un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione.

6.7 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria

I rapporti con l'Autorità Giudiziaria e con i Pubblici Ufficiali devono essere improntati nel rispetto della massima collaborazione, trasparenza e senso civico.

Teraplast si impegna ad evitare che vengano esercitate pressioni, di qualsivoglia natura, sulle persone eventualmente chiamate a rendere dichiarazioni davanti all’Autorità Giudiziaria, al fine di indurle a non rendere dichiarazioni, o a rendere dichiarazioni mendaci.

6.8 Regali e altre utilità

Gli esponenti aziendali di Teraplast non devono accettare, neanche in occasione di festività, regali e altre utilità correlati alle loro attività professionali e che non siano di modico valore. In ogni caso, gli esponenti aziendali di Teraplast si astengono da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dagli eventuali codici etici delle aziende o degli enti con i quali si hanno rapporti.

Il destinatario che riceva regali o altre utilità che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia, deve immediatamente metterli a disposizione della Società per la restituzione o per essere devoluti in beneficenza e deve darne comunicazione all’Organismo di Vigilanza.

6.9 Rapporti con i clienti

La Società riconosce come obiettivo primario la soddisfazione e la tutela del cliente.

A tal fine, è necessario che ciascuno si adoperi al massimo delle proprie possibilità, al fine di fornire un servizio adeguato alle richieste e alle esigenze dei clienti, mantenendo sempre un rapporto onesto, collaborativo e rispettoso.

I dipendenti e i collaboratori sono pertanto chiamati a orientare il proprio comportamento ispirandosi ai criteri guida dell’educazione, cortesia e disponibilità.

La piena soddisfazione dei clienti, attraverso comportamenti affidabili, corretti e tesi a garantire prodotti e servizi di alta qualità, costituisce obiettivo primario di Teraplast.

6.10 Rapporti con i fornitori

La scelta del fornitore avviene esclusivamente attraverso criteri di selezione e valutazione oggettivi e modalità trasparenti, tenendo conto della qualità, del prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi di buon livello.

L’adempimento delle prestazioni contrattuali da parte del fornitore dovrà essere conforme alle pattuizioni contrattuali.

Nei rapporti con i fornitori, la Società vieta ai Destinatari del presente Codice l’assunzione di favoritismi, di pratiche di corruzione e di comportamenti collusivi.

6.11 Tutela della privacy

La privacy e la riservatezza delle informazioni devono essere tutelate nel rispetto della normativa di riferimento (normativa sulla privacy ai sensi del 196/2003 s.m.i. e del Regolamento Europeo 2016/679)

attraverso regolamenti e procedure che disciplinano le modalità di trattamento e conservazione dei dati e delle informazioni sensibili.

6.12 Tutela della riservatezza

I dipendenti, i collaboratori e chiunque abbiano rapporti con Teraplast devono salvaguardare, secondo il principio della riservatezza, la tutela del know-how tecnico, finanziario, legale, amministrativo, di gestione del personale e dell'attività aziendale e, più in generale, ogni informazione ottenuta in relazione alle mansioni e agli incarichi svolti, riconoscendone la proprietà a Teraplast.

7. Sistema di attuazione e controllo

7.1 Rispetto delle norme contenute nel Codice Etico

I principi e i comportamenti illustrati nel presente Codice Etico offrono un quadro di riferimento generale, ma è possibile che possano sorgere dei dubbi in merito all'interpretazione dei principi e sul modo corretto con cui affrontare le diverse situazioni che si possono presentare.

La Società mette quindi a disposizione dei destinatari un canale di contatto diretto con i soggetti che possono aiutare a chiarire eventuali dubbi e ambiti di applicazione del Codice Etico.

Al fine di dare massima diffusione e comprensione delle norme contenute nel Codice Etico, la Società predispone e realizza, un piano di comunicazione e formazione, volto a favorirne la piena conoscenza.

I Destinatari del Codice Etico hanno l'obbligo di:

- J rispettare i principi e le regole di condotta definiti nel presente Codice Etico;
- J evidenziare ai propri superiori, o all'Organismo di Vigilanza eventuali situazioni critiche o momenti di difficoltà nel dare attuazione a quanto previsto nel Codice, ovvero eventuali violazioni dello stesso di cui essi siano venuti a conoscenza anche al di fuori dello svolgimento delle funzioni cui sono preposti all'interno della Società;
- J collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni;
- J trasmettere al proprio superiore e al Consiglio di Amministrazione la richiesta di applicazione di eventuali sanzioni, per violazioni al presente Codice Etico;
- J adottare le opportune iniziative in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice.

7.2 Sistema disciplinare e sanzioni

I Destinatari che compiono una qualsiasi violazione delle norme del presente Codice Etico commettono un inadempimento alle proprie obbligazioni con la Società, con ogni conseguente effetto di Legge e di contratto. Ogni violazione delle presenti prescrizioni sarà perseguita attraverso i provvedimenti previsti dal Sistema Disciplinare, in modo adeguato e proporzionale, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali

comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano fattispecie di reato.

Per quanto riguarda le sanzioni applicabili al lavoratore dipendente, in ogni caso esse rispetteranno le procedure previste dallo Statuto dei Lavoratori e CCNL di riferimento.

Nel caso di lavoratori autonomi, di fornitori, o di altri soggetti aventi rapporti contrattuali con la Società che violino norme previste dal Codice Etico, la Società avrà facoltà di risolvere il contratto.

7.3 Segnalazioni

Allo scopo di garantire effettiva applicazione del Codice Etico, la Società ha istituito apposito canale per la segnalazione di presunte inosservanze del presente documento. Le segnalazioni di queste possono essere indirizzate alla casella di posta elettronica: teraplast@mailodv.it

Teraplast disciplina la gestione delle segnalazioni attraverso apposite procedure interne.

7.4 Disposizioni finali

Il presente Codice Etico ha effetto immediato dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e sino a sua revisione o aggiornamento.